

AVISO Y AGENDA DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CULVER CITY Junta Regular de la Mesa Directiva de Educación para “Conducir Negocios del Distrito Públicamente” SESIÓN CERRADA – 5:30 p.m. SESIÓN ABIERTA – 7:00 p.m.

Salón de Juntas de la Oficina del Distrito
4034 Irving Place, Culver City, CA 90232

24 de febrero 2009

Se les pide a las personas en el público que durante la junta de la Mesa Directiva de Educación no hablen durante las presentaciones o durante la junta. Si una conversación con otra persona toma lugar, por favor sostenga la conversación fuera del salón de reuniones para no interrumpir a las otras personas o la junta. *Por favor asegúrese que su teléfono celular esté apagado durante este tiempo.*

PRESENTACIONES Y COMENTARIOS PÚBLICOS

Si alguna persona desea hablar acerca de algún artículo en la agenda se le dará tres minutos de tiempo al momento que el artículo aparezca en la agenda. En caso de un artículo que no está en la agenda, se les invita a las personas a hacer su comentario bajo “Reconocimiento Público.” Tomando en cuenta el tiempo y la orden, las presentaciones hechas por el público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no pueden exceder los (20) minutos.

Antes de dirigirse a la Mesa Directiva, por favor complete una tarjeta (localizada en la mesa de la entrada en la parte de atrás) y entregue la tarjeta a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva se les pide que lo hagan desde el podio. Por favor diga su nombre, domicilio, y la organización antes de hacer su presentación.

1. LLAMADA A LA ORDEN

La junta fue llamada a la orden por _____, a las _____ p.m.

Pasar Lista – Mesa Directiva

Jessica Beagles-Roos, Ph.D., Presidente
Saundra Davis, M.A., Vice Presidente
Steven Gourley, Oficial de Secretaria
Scott Zeidman, Esq., Miembro
Dana Russell, D.D.S., Miembro

2. COMENTARIO PÚBLICO DE ARTÍCULOS DE LA SESIÓN CERRADA

3. INTERMISIÓN DE LA SESIÓN CERRADA

- 3.1 Conferencia con Negociador Laboral (En Conformación al Código de Educación §54957.6)
Representantes Designados de la Agencia: Patricia Jaffe, Superintendente Asistente, Recursos Humanos del Personal Escolar, David El Fattal, Superintendente Asistente de la Oficina de Negocios Escolares
Organizaciones de Empleados: Federación de Maestros de Culver City (CCFT) y la Asociación de Empleados Clasificados (ACE)

- 3.2 Evaluación del Rendimiento de Empleados Públicos (En Conformación al Código §54947)
 - (2) Maestros
 - (1) Director/a
 - (1) Director/a Asistente
- 3.3 Dar de Alta/Disciplina de Empleados Públicos (En Conformación al Código §54947)
 - (17) Empleados
- 3.4 Nombramiento Público/Empleo – (En Conformación al Código §54947)
 - Reporte del Personal Certificado No. 12
 - Reporte del Personal Clasificado No. 12

4. **APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA**

5. **JUNTA REGULAR – 7:00 p.m.**

- 5.1 Pasar Lista – Mesa Directiva
 - Jessica Beagles-Roos. Ph.D., Presidente
 - Saundra Davis, M.A., Vice Presidente
 - Steven Gourley, Oficial de Secretaria
 - Scott Zeidman, Esq., Miembro
 - Dana Russell, D.D.S., Miembro

5.2 Saludo a la Bandera

6. **ANUNCIO PÚBLICO DE LAS ACCIONES TOMADAS POR LA MESA DIRECTIVA EN LA SESIÓN CERRADA**

7. **AUDICIÓN PÚBLICA** - Ninguna

8. **ADOPCIÓN DE LA AGENDA**

Recomendación para que la agenda sea adoptada como fue presentada.
Propuesta por _____ Segunda por _____
Votación _____

9. **AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

<p>Todos los asuntos bajo la Agenda de Consentimiento son los cuales la Mesa Directiva ha deliberado de antemano o que pueden ser clasificados como artículos rutinarios de negocios. Una recomendación administrativa se contiene en cada artículo en los suplementos de la agenda. No habrá discusión por separado de estos artículos antes de que la Mesa Directiva haga una votación en la propuesta al menos que la Mesa Directiva, el personal, o el público solicite que artículos específicos sean discutidos o tachados de los Artículos de Consentimiento.</p>
--

- 9.1 Se Recomienda la Aprobación de los Minutos de la Junta Regular – 10 de febrero, 2009
- 9.2 Se Recomienda la Aprobación de las Ordenes de Compras
- 9.3 Se Recomienda la Aprobación para la Aceptación de Regalos-Donaciones
- 9.4 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Certificado No. 12

- 9.5 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Clasificado No. 12
- 9.6 Se Recomienda la Aprobación para que los Estudiantes de la Escuela Preparatoria Culver Park Asistan la Conferencia de Modelo de Naciones Unidas en la Universidad Berkeley, 26 de febrero – 1 de marzo, 2009
- 9.7 Se Recomienda la Aprobación para el Acuerdo Entre los Maestros Estudiantiles y el Distrito Escolar Unificado de Culver City y la Universidad del Estado de California, Los Angeles
- 9.8 Se Recomienda la Aprobación para el Acuerdo Entre los Maestros Estudiantiles y el Distrito Escolar Unificado de Culver City y la Universidad de Loyola Marymount

10. PREMIOS, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES

- 10.1 Premios de Ciudadanía Americana

11. RECONOCIMIENTO PÚBLICO

Reconocimiento público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva con asuntos que no están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben Completar una tarjeta para hablar durante la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Tomando en cuenta el tiempo y la orden, presentaciones del público son Limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la Agenda no deben de exceder veinte (20) minutos. Miembros de la Mesa Directiva se les Otorgará quince (15) minutos para comentar durante esta porción de la agenda. La Mesa Directiva puede reducir el límite del tiempo si hay una numerosa cantidad de personas que Quieran dirigirse a la Mesa Directiva.

- 11.1 Reporte de la Superintendente
- 11.2 Reporte de los Superintendentes Asistentes
- 11.3 Miembros del Público
- 11.4 Reporte del Representante Estudiantil
- 11.5 Miembros de la Mesa Directiva de Educación

12. ARTÍCULOS INFORMATIVOS

Artículos de información son generalmente incluidos en la agenda por dos razones: para solicitar reacciones de la Mesa Directiva y del público acerca de asuntos que pueden requerir acción de la Mesa Directiva durante otra fecha más tarde; y para proporcionar información a un nivel extenso de asuntos de interés para la Mesa Directiva y para el público. Comentarios por el público deben ser limitados a tres (3) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de votos, este de acuerdo de extender o reducir el tiempo.

- 12.1 Reporte de las Inscripciones
- 12.2 Presentación de la Propuesta de Reducciones de Gastos para el Año 2009-2010

13. INTERMISIÓN

14. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

Este es el momento cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos que están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben de completar una tarjeta especial y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Procedimientos rutinarios de la Mesa Directiva en asuntos de acción incluyen: recibir información adicional detallada o análisis del personal; recibir comentarios de los miembros del público; recibir información de la Superintendente u otro personal con recursos; introducir una propuesta acerca del artículo; tomando acción en el artículo en la agenda. Comentarios por el público serán limitados a (3) minutos por persona y veinte (20) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de voto, este de acuerdo en extender o reducir el tiempo.

14.1 Artículos de la Superintendente - Ninguno

14.2 Artículos de Servicios Educativos

14.2a Se Recomienda la Aprobación Para el Plan Singular del Rendimiento Estudiantil (SPSA) para la Escuela Primaria Farragut

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.2b Se Recomienda la Aprobación para la Segunda Lectura y Adopción de la Regulación Administrativa Modificada y la Póliza de la Mesa Directiva 5144, Estudiantes - Disciplina

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.3 Artículos de Negocio

14.3a Se Recomienda la Aprobación para que el Distrito Solicite un Impuesto para los Lotes de Terreno

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.3b Se Recomienda la Aprobación para la Reducción de Gastos para el Año 2009-2010

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4 Artículos del Personal

14.4a Se Recomienda la Aprobación para la Resolución # 12-2008/2009 (HR), Acerca de las Despedidas de Trabajo/Reducción de la Posición Clasificada Vacante

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4b Se Recomienda la Aprobación para la Resolución #13-2008/2009 (HR), Para Reducir o Discontinuar Servicios que sean de un Tipo Particular Que no sea n Desempeñados por Empleados Certificados

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

- 14.4c Se Recomienda la Aprobación para la Resolución #13-2008/2009 (HR), Acerca de la determinación de la Cantidad de Años en el Empleo Entre los Empleados Certificados con la misma cantidad de Años (Resolución Para determinar la diferencia entre ambos)

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

15. NEGOCIOS DE LA MESA DIRECTIVA

- 15.1 Hablar Acerca de las Personas Nombradas para la Elección de la Asamblea de Delegados de CSBA del 2009

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

16. RECONOCIMIENTO PÚBLICO – Continuo

Reconocimiento Público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos no anotados en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar en la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Se les otorgan 3 minutos a los miembros del público, por un total de (20) veinte minutos. Los miembros de la Mesa Directiva tendrán quince (15) minutos para hacer comentarios durante esta porción de la agenda

- 16.1 Miembros del Público
16.2 Miembros de la Mesa Directiva

17. APLAZAMIENTO

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

ADAPTACIONES RAZONABLES PARA PERSONAS CON UNA INCAPACIDAD. Cualquier persona con una incapacidad que requiere adaptaciones razonables para participar en la reunión de la mesa directiva, puede pedir asistencia hablando a la oficina de la Superintendente al 4034 Irving Place, Culver City, CA 90232. Número de Teléfono: (310)842-4220 Número de Fax: (310)842-4205

JUNTAS EN EL FUTURO

10 de marzo – 7:00 p.m. – Junta Publica Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada) Oficina del Distrito, 4034 Irving Place
24 de marzo – 7:00 p.m. – Junta Pública Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada) Oficina del Distrito, 4034 Irving Place

NOTA: El número “Hotline” del Distrito Escolar Unificado de Culver City es (310) 535-2590. Las juntas del Distrito Escolar Unificado de Culver City son por lo regular el segundo o el cuarto martes de cada mes. Archivos públicos relacionados a la agenda de la sesión pública, que son distribuidos a la Mesa Directiva en menos de 72 horas antes de la junta regular, pueden ser examinados por el público en la Oficina del Distrito, 4034 Irving Place en Culver City durante las horas de negocio (8:00 a.m. hasta 4:30 p.m.) Una Agenda completa esta disponible para que la revise en cada oficina escolar y también esta disponible para que la recoja en la Oficina del Distrito. Visítenos en la red a la siguiente dirección www.ccusd.org. Cada oficina escolar tiene una caja para escribir sugerencias. Nos da gusto recibir sus comentarios y sugerencias.

